



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO

Sede legale: Via Pietro Baiocchi n. 29 - 64032 Atri (Te)
Tel. 085/87232 – www.asp2teramo.it – asp2teramo@pec.it

Determinazione dell'Area Amministrativa e Personale Il Responsabile del Servizio n. 17 del 26/05/2022

OGGETTO: Servizio Civile Universale. Rinunce presa in servizio SCU Sig.na Samanta Di Pietrantonio e Sig.na Giada Di Emidio.

VISTA la Legge n. 64 del 6 marzo 2001 con la quale è stato istituito il Servizio Civile Nazionale, su base volontaria, con particolare riferimento all'art. 3, recante i requisiti per l'accreditamento per il servizio civile nazionale volontario;

VISTO il Decreto Legislativo 6 marzo 2017, n. 40: istituzione e disciplina del servizio civile universale, a norma dell'articolo 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106;

VISTA la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ufficio nazionale per il servizio civile, del 03/08/2017, relativa alle norme e requisiti necessari per procedere all'accreditamento degli enti di Servizio Civile Universale;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile del 12 dicembre 2017 recante: "Integrazione alla Circolare del 3 agosto 2017";

CONSIDERATO che il sistema di accreditamento è previsto come condizione necessaria per presentare progetti di servizio civile, consistente nell'accertamento del possesso di requisiti strutturali e organizzativi, di competenze e risorse specificamente destinate al Servizio Civile Universale, al fine di salvaguardare una gestione efficiente ed efficace dei volontari, sulla base della valutazione dell'effettiva capacità organizzativa dell'Ente e della possibilità di impiego dei volontari;

DATO ATTO, altresì, che i volontari di servizio civile verranno destinati principalmente alle aree di intervento proprie delle politiche sociali, scolastiche, educative e culturali;

VISTI i servizi svolti dalla Asp n. 2 della Provincia di Teramo cui sono collegati i progetti in oggetto indicati;

VISTA la precedente Ordinanza n. 1/2018 del Presidente della Asp 2 Teramo

VISTI i progetti "Sbagliando si impara" codice progetto PTCSU0002721011418NXTX e "Percorsi di solidarietà integrata" codice progetto PTCSU0006621011412NXTX;

PRESO ATTO che in occasione della convocazione per i prescritti colloqui con la commissione valutatrice si sono presentati n. 10 aspiranti SCU;

VISTI i colloqui con i candidati che hanno avuto luogo in data 5 aprile 2022 e 11 aprile 2022;

VISTI i punteggi ottenuti risultanti dalla valutazione dei curriculum, titoli di studio, esperienze lavorative e di volontariato e del colloquio;

RITENUTO dover provvedere in merito;

VISTA la precedente Determinazione dell'Area Amministrativa e Personale - Il Responsabile del Servizio n. 11 del 27/04/2022 avente per oggetto "Servizio Civile Universale. Graduatoria definitiva dei candidati ammessi.";

VISTA, in particolare, la graduatoria del Progetto "Sbagliando si impara" codice progetto PTCSU0002721011418NXTX codice sede 143684 Asilo Infantile Regina Margherita di Mutignano di Pineto dove era risultata idonea e assegnata al servizio la Sig.na Di Emidio Giada;



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO

Sede legale: Via Pietro Baiocchi n. 29 - 64032 Atri (Te)
Tel. 085/87232 – www.asp2teramo.it – asp2teramo@pec.it

VISTA, in particolare, la graduatoria del Progetto “Percorsi di solidarietà integrata” codice progetto PTCSU0006621011412NXTX codice sede 143650 sede legale Asp 2 Teramo dove era risultata idonea e assegnata al servizio la Sig.na Di Pietrantonio Samanta;

VISTA la nota della Sig.na Samanta Di Pietrantonio del 26/05/2022, acquisita al protocollo dell’Ente in data medesima al n. 491/22, con la quale la predetta comunicava di rinunciare a prendere parte al mentovato progetto;

VISTA la nota della Sig.na Giada Di Emidio del 26/05/2022, acquisita al protocollo dell’Ente in data medesima al n. 493/22, con la quale la predetta comunicava di rinunciare a prendere parte al mentovato progetto;

VISTA la nota del Responsabile del Servizio Civile Universale della Asp 2 Teramo, Dr. Luciano Troiano, acquisita al protocollo dell’Ente al n. 494/22 del 26/05/2022 con la quale venivano comunicate al Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale – Servizio Assegnazione e Gestione le rinunce di cui al punto precedente;

DETERMINA

1. La narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di prendere atto della nota della Sig.na nota della Sig.na Samanta Di Pietrantonio del 26/05/2022, acquisita al protocollo dell’Ente in data medesima al n. 491/22, con la quale la predetta comunicava di rinunciare a prendere parte al mentovato progetto;
3. Di prendere atto della nota della Sig.na Giada Di Emidio del 26/05/2022, acquisita al protocollo dell’Ente in data medesima al n. 493/22, con la quale la predetta comunicava di rinunciare a prendere parte al mentovato progetto;
4. Di prendere atto nota del Responsabile del Servizio Civile Universale della Asp 2 Teramo, Dr. Luciano Troiano, acquisita al protocollo dell’Ente al n. 494/22 del 26/05/2022 con la quale venivano comunicato al Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale – Servizio Assegnazione e Gestione le rinunce di cui al punto precedente;
5. Di stabilire, pertanto, che a seguito di rinuncia le Sigg.ne Samanta Di Pietrantonio e Giada Di Emidio, non prenderanno parte ai progetti cui erano utilmente risultate in graduatoria e relativamente assegnate;
6. Di pubblicare copia del presente atto sull’Albo Pretorio dell’Ente per 15 giorni.

Il Responsabile dell’ Area Amministrativa,
Comunicazione, Servizio Civile Universale
Asp 2 Teramo
F.to Dr. Luciano Troiano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 comma 2 del D.L. 39/93